



MINISTERUL DEZVOLTĂRII
ECONOMICE ȘI DIGITALIZĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA



ODA | Compensare Dual

ГИД для Предприятий–Заявителей на получение
компенсации расходов по дуальному образованию



Запрос и выплата компенсаций будут осуществляться в соответствии с положениями **Положения о порядке компенсации расходов подразделений дуального образования**, утвержденного Постановлением Правительства РМ №. 97 от 22.02.2023 (с изменениями, принятыми Постановлением Правительства РМ № 332 от 08.05.2024, Официальный Монитор № 202-204/10.05.2024, ст. 414; вступило в силу с 10.06.2024

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

SIME – информационная система управления в образовании

ISCED – Международная стандартная классификация образования

КОМУ БУДЕТ ПОЛЕЗНА

Единицы дуального образования (предприятия и компании) – информационный объект, представляющий единицы, которые соответствуют критериям участия в программах технической профессиональной подготовки дуального образования.

Характеристика информационного объекта «Единица дуального образования»

- | | |
|---|--|
| a) уникальный внутренний идентификатор образовательной единицы в SIME; | g) должность, занимаемая лицом, ответственным за осуществление дуального образования на предприятии; |
| b) государственный идентификационный номер образовательной единицы (ИДНО); | h) номер телефона лица, ответственного за реализацию дуального образования на предприятии; |
| c) наименование; | i) адрес электронной почты лица, ответственного за осуществление дуального образования на предприятии; |
| d) адрес; | j) сектор экономики, в котором работает предприятие. |
| e) телефон, факс, электронная почта; | |
| f) наименование, имя лица, ответственного за реализацию дуального образования на предприятии; | |

Мастер-инструктор по учебной части - информационный объект, обладающий следующими характеристиками:

- | | |
|--|--|
| a) уникальный внутренний идентификатор сотрудника образовательной единицы в информационной системе (SIME); | d) данные об учебном заведении, в котором он работает (IDNO, CUIIO); |
| b) государственный идентификационный номер физического лица (ИДНП); | e) функция (должность); |
| c) имя, фамилия; | f) год сертификации; |
| | g) преподаваемые модули, при необходимости |

Соглашение о сотрудничестве в дуальном образовании – информационный объект, обладающий следующими характеристиками:

- | | |
|---|--|
| a) единица (предприятие); | h) продолжительность программы технической профессиональной подготовки; |
| b) образовательное учреждение; | i) уровень ISCED программы профессионально-технического обучения; |
| c) регистрационный номер соглашения; | j) количество учащихся, зачисленных в программу технической профессиональной подготовки; |
| d) дата подписания; | k) количество учащихся, окончивших программу профессионально-технического обучения. |
| e) срок действия; | |
| f) название программы профессионально-технической подготовки; | |
| g) код программы технической профессиональной подготовки; | |

ПЕРИОД ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

- начиная с 1 августа и заканчивая 15 сентября включительно текущего года
- в течение 30 дней со дня подачи заявления, вместе с полным комплектом документов, предусмотренных пунктом 9, предприятие получит сообщение посредством электронной почты о принятии или отклонении заявления с обоснованием причины отказа, если она не соответствует в совокупности условиям, предусмотренным настоящим Положением, или в случае, если представленные данные ошибочны или неполные.

РАЗМЕР КОМПЕНСАЦИЯ

Предприятиям компенсируется сумма пособия на одного учащегося, обучающегося по дуальному образованию, выпускника года обучения, умноженная на количество обучающихся учеников, в объеме не более 50% суммы расходов, принимаемых к компенсации.

Размер компенсации определяется на основании подтверждающих документов, связанных с произведенными приемлемыми расходами.

ПРИЕМЛЕМЫЕ РАСХОДЫ

1. Вознаграждение за профессиональное обучение (без надбавок и премий), но не более 30 % от размера минимальной заработной платы в стране, зарегистрированной на дату осуществления расходов предприятием;
 2. Заработная плата за месяц (брутто) мастера-инструктора, обучающего учащегося по дуальному образованию, но не более размера минимальной заработной платы по стране, зафиксированной на дату расходов, понесенных предприятием; не принимается к компенсации основной месячный оклад мастера-инструктора, не подпадающий под действие положений ст. 16 п.(2) и п. (5) в рамках Закона №. 110/2022 о дуальном образовании;
 3. Расходы предприятия на психолого-педагогическую подготовку в размере не менее 20 кредитов мастера-инструктора;
 4. Расходы на организацию мест обучения (например, амортизация основных средств, нематериальных активов, содержание и ремонт основных средств, расходных материалов, коммунальных услуг), расходы, необходимые для осуществления процесса организации дуального образования (оргтехника, мебель, транспорт, проживание, питание), но не более 10% от общей суммы расходов, указанных в подпунктах 1) и 2);
 5. расходы, понесенные предприятием за услуги по профессиональному обучению, выплачиваемые профессионально-техническому образовательному учреждению, в котором учение обучается по дуальному образованию, но не более размера минимальной заработной платы в стране, зафиксированной на дату осуществления расходов предприятием.
- Расходы на услуги, оказанные Торгово-промышленной палатой Республики Молдова для выполнения положений ст. 11 Закона №. № 110/2022 о дуальном образовании будет передано непосредственно в Торгово-промышленную палату Республики Молдова;

КОМПЛЕКТ ТРЕБУЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

1. копия соглашения о сотрудничестве, заключенного с учреждением технического профессионального образования, реализующим программы профессионально-технического обучения посредством дуального образования;

2. копии договоров о профессиональном обучении по дуальному образованию, заключаемых с каждым учеником;

3. Декларация под собственную ответственность о правильности представленных сведений, заверенный электронной подписью.

Категория I: Вознаграждение за профессиональное обучение (без надбавок и премий), но не более 30% от размера минимальной заработной платы по стране, зарегистрированной на дату осуществления затрат подразделения:

1. договор между экономическим агентом и учениками (при наличии большего кол-ва учащихся предоставляется табель с указанием номеров договоров, даты заключения договора, с указанием заработной платы (брутто), подписанная электронной подписью руководителя компании);

2. ведомость о выплате заработной платы

3. книга по зарплате (в бухгалтерской программе);

4. табель учета рабочего времени

5. любые другие доказательства, подтверждающие оплату профессиональной подготовки.

Категория II: Заработная плата за месяц (брутто) мастера-инструктора, обучавшего учеников по дуальному образованию, но не более размера минимального оклада по стране, зарегистрированного на дату осуществления расходов предприятием; возмещению не подлежит зарплата мастера-инструктора, не подпадающего под действие положений ст. 16 п. (2) и п. (5) из Закона №. 110/2022 о дуальном образовании;

В качестве подтверждающих документов могут рассматриваться:

1. приказ о назначении лица мастером-инструктором или трудовой договор с мастером-инструктором;

2. Табель учета рабочего времени

3. Книга по заработной плате (в бухгалтерской программе);

4. любые другие доказательства, подтверждающие выплаты заработной платы мастеру-инструктору, без доплаты

ВАЖНО: В подчинении у 1 мастера может быть только 15 учеников. Если учеников более 15, то важно указать количество мастеров, участвующих в процессе обучения внутри предприятия.

Категория III: Расходы подразделения на психолого-педагогическую подготовку не менее 20 кредитов мастера-инструктора.

1. Договор на участие в программе обучения (при необходимости);
2. Платежное поручение;
3. Налоговая накладная;
4. Сертификат участия (при наличии);

ВАЖНО: Налог на добавленную стоимость не подлежит компенсированию.

Категория IV: Расходы на организацию мест обучения (например, амортизация основных средств, нематериальных активов, содержание и ремонт основных средств, расходные материалы, коммунальные услуги), расходы, необходимые для осуществления процесса организации дуального образования (офис, мебель, транспорт, проживание, питание), но не более 10% от общей суммы расходов, указанных в подразделе 1) и 2);

1. Договоры на оказание услуг по профессиональной подготовке учеников
2. Платежное поручение и налоговая накладная об оплате услуг, предназначенных для профессионального обучения учеников.
3. Акты приема-передачи услуг, предназначенных для профессиональной подготовки учеников
4. Счета-фактуры на закупку сырья, предназначенного для профессиональной подготовки учеников
5. Акт приема-передачи сырья/материалов, предназначенного для профессиональной подготовки учеников
6. Акт списания сырья/материалов, предназначенного для профессиональной подготовки учеников.
7. Контракты на закупку оборудования/инструментов, предназначенного для профессиональной подготовки учеников
8. Налоговые накладные и иные подтверждающие документы, подтверждающие оплату оборудования/инструментов по договорам на приобретение оборудования/инструментов, предназначенного для профессиональной подготовки учеников.
9. Пусконаладочные документы на оборудование/станки, предназначенное для профессиональной подготовки учеников.
10. Лист учета оборудования с указанием предполагаемого использования при дуальном обучении;
11. Документы, обосновывающие использование транспорта для передвижения учеников в период обучения за компенсационный год;
12. Документы, обосновывающие организацию процесса питания учеников (талоны на питание, расчет порций питания из столовой предприятия, счета-фактуры на закупку продуктов питания, предназначенных для питания учеников, документов о списании и т.п.)
13. Форма учета оборудования/техники (инвентарная карта предприятия).

14. Подтверждающие документы, подтверждающие использование оборотных и др. средств в учебных целях в дуальной системе;

15. Акты о списании материалов

и/или ОМВСД.

16. Налоговые накладные/платёжные поручения, подтверждающие оплату услуг по ремонту и техническому обслуживанию оборудования/техники.

17. Акт приема–передачи услуг по ремонту и техническому обслуживанию оборудования/техники.

18. Договор на ремонт или техническое обслуживание оборудования (заключаемый с юридическими или физическими лицами)

19. Ведомость по начисленному износу (бухгалтерский документ).

20. Ведомость по начисленной амортизации (бухгалтерский документ).

Другие документы, подтверждающие произведенные предприятием расходы по необходимым категориям.

Категория V. Расходы предприятия по оказанию услуг по профессиональному обучению, выплачиваемые техническому профессиональному образовательному учреждению, в котором ученики обучаются по дуальному образованию, но не более размера минимальной заработной платы по стране, зарегистрированной на день осуществления расходов по предприятию:

1. Договор на участие в программе обучения (при наличии);

2. Платежное поручение;

3. Налоговая накладная;

4. Сертификат участия (при необходимости).

ВАЖНО: Налог на добавленную стоимость не подлежит компенсированию.

ВЫПЛАТА КОМПЕНСАЦИИ

Выплата компенсации производится до конца года, в котором было подано заявление, через Государственную службу электронных платежей (MPay).

ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ О КОМПЕНСАЦИИ

Подача Заявления на компенсацию проводится на веб-странице Организации по поддержке малых и средних предприятий ODA, заполнив форму данных, подписанную с использованием усовершенствованной квалифицированной электронной подписи заявителя на компенсацию.

К запросу прилагаются подтверждающие документы о понесенных приемлемых расходах, предусмотренных Руководством по компенсации расходов на единицы дуального образования.

Запрос на компенсацию заполняется путем доступа к <https://formular.oda.md/aplica/#/203>

ПРИЧИНЫ ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ

Основные причины отклонения дела:

- a) несоответствие претендента/заявителя критериям отбора по Программе;
- b) дело не было предоставлено в сроки, указанные в настоящих Правилах;
- c) заявителем представлены документы содержащие ложные сведения, не соответствующие действительности;
- d) у заявителя имеется задолженность перед республиканским публичным бюджетом;
- e) заявитель находится в процессе

несостоятельности;

f) представленное дело/документы не являются полными.

Отклонение запроса будет осуществляться по электронной почте с обоснованием причины отказа, если он в совокупности не соответствует условиям, предусмотренным настоящими Правилами, или если представленные данные ошибочны или неполные.

Компенсировать расходы на услуги, оказанные Торгово-промышленной палатой Республики Молдова во исполнение положений ст. 11 Закона №. 110/2022 о дуальном образовании, ТПП РМ заполнит запрос на компенсацию, приложив следующие документы:

- перечень предприятий, которым предоставлены услуги во исполнение положений ст. 11 Закона №. 110/2022 о дуальном образовании,
- количество учащихся,
- стоимость на одного ученика,
- общая сумма на единицу обучения,
- договоры, заключенные между ТПП РМ и предприятиями в дуальном образовании

Для получения информации и консультаций свяжитесь с нами по телефону: +373 22 225 799 или по электронной почте: consulatanta@oda.md

Консультационный центр окажет всю необходимую поддержку.

